



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา  
ปี 2566 (ITA ONLINE 2023)

019 : แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ  
ปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง  
ตำบลบ้านค้อ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1  
กระทรวงศึกษาธิการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ๑ โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต  
ที่ พิเศษ/๒๕๖๖ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในประกาศ

---

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดซื้อจัดจ้างกลุ่มงาน/สาระจำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของ  
รัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ  
หน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน  
ของรัฐนั้น

บัดนี้ กลุ่มสาระ/สาระฯ ภายในโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในประกาศเพื่อ  
เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวต่อไป

นายณพัทธ์ วรรณสุวัต  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติ

(นายณพัทธ์ วรรณสุวัต)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง



**ประกาศโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง**  
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดย เปิดเผย ณ สถานที่ ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการงานพัสดุของโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง และเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัด จ้าง เป็นไปด้วย ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2565

(นายณพรัชต์ วรวิสุต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง

## แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 11 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์ อื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการจัดหาพัสดุตาม พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการจัดทำแผนการ จัดหาพัสดุ ประจำปี โดยกำหนดวิธีการจัดหาให้สอดคล้องกับภารกิจ เหมาะสมกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดย มุ่งหวังให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม รวมถึงตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 23 กำหนดว่าการจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผย และ เที่ยงธรรม โดยพิจารณาประโยชน์และ ผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพวัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคาและประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่ จะได้รับ

ทั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการมีวิธีการจัดหาพัสดุให้เกิด ความคุ้มค่า (Value or Money) ความโปร่งใส ความมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันสอดคล้องกับ หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง และให้การจัดซื้อ จัดจ้างเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุของโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศของ ทางราชการที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2.3 เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารงานพัสดุที่ชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความ ซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการ จัดหา พัก

2.4 เพื่อให้ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับ การจัดหาพัสดุทุกประเภทของโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง

### 3. วิธีดำเนินการ

ฝ่ายบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ โดยฝ่ายงานพัสดุ โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง ซึ่งรับผิดชอบงาน พัก ของ หน่วยงาน ได้พิจารณา วิเคราะห์ความต้องการพัสดุของทุกกลุ่มงานในโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง จาก แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว โดยจำแนก รายจ่าย ตาม งบประมาณ ของโรงเรียน ซึ่งในแต่ละรายการประกอบด้วย วงเงิน รายการ ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ ชื่อโครงการ/

#### 4. ระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ในการจัดหาพัสดุตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ช่วงระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 รายละเอียดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่แนบนี้

#### 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 การดำเนินงานด้านพัสดุของโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

5.2 การบริหารงานพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

5.3 การบริหารงานพัสดุมีความชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการ จัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ

5.4 ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การจัดหาพัสดุทุกประเภทของโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง ทั้งในรอบเดือน ไตรมาส หรือตลอดปีงบประมาณ

