



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา  
ปี 2566 (ITA ONLINE 2023)

O22 : รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ  
ปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง  
ตำบลบ้านค้อ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1  
กระทรวงศึกษาธิการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1  
ที่ 1/2566 วันที่ 1 ตุลาคม 2565  
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2565

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง

ตามที่ คณะกรรมการการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกาศ ณ วันที่ 16 มกราคม 2558 เรื่องกำหนดให้ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องจัดไว้ให้ ประชาชนตรวจสอบได้ ตาม มาตรา 9(8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 โดยให้ หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือน ทุกๆ เดือน นั้น โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง ได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
2. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
3. การปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ดังแนบ เห็นควรลงประกาศหน้า เว็บไซต์ โรงเรียนบ้านพระคือหนองโพธิ์วิทยา จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายนพริชต์ วรวัสส์)

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายนพริชต์ วรวัสส์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง ได้รับอนุมัติงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้ง งบประมาณที่ได้จัดสรร  
งบประมาณตามกลุ่มงานต่างๆ และงบประมาณจัดสรร มีดังนี้

1. กลุ่มงานวิชาการ ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....
2. กลุ่มงานบุคคล ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....
3. กลุ่มงานงบประมาณ ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....
4. กลุ่มงานบริหารทั่วไป ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....

มีโครงการทั้งหมดในปีงบประมาณ 2565 จำนวน.....โครงการ

ผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายในปีงบประมาณ

กลุ่มงาน.....มีการเบิกจ่ายมากที่สุด

รองลงคือกลุ่ม.....

กลุ่ม.....

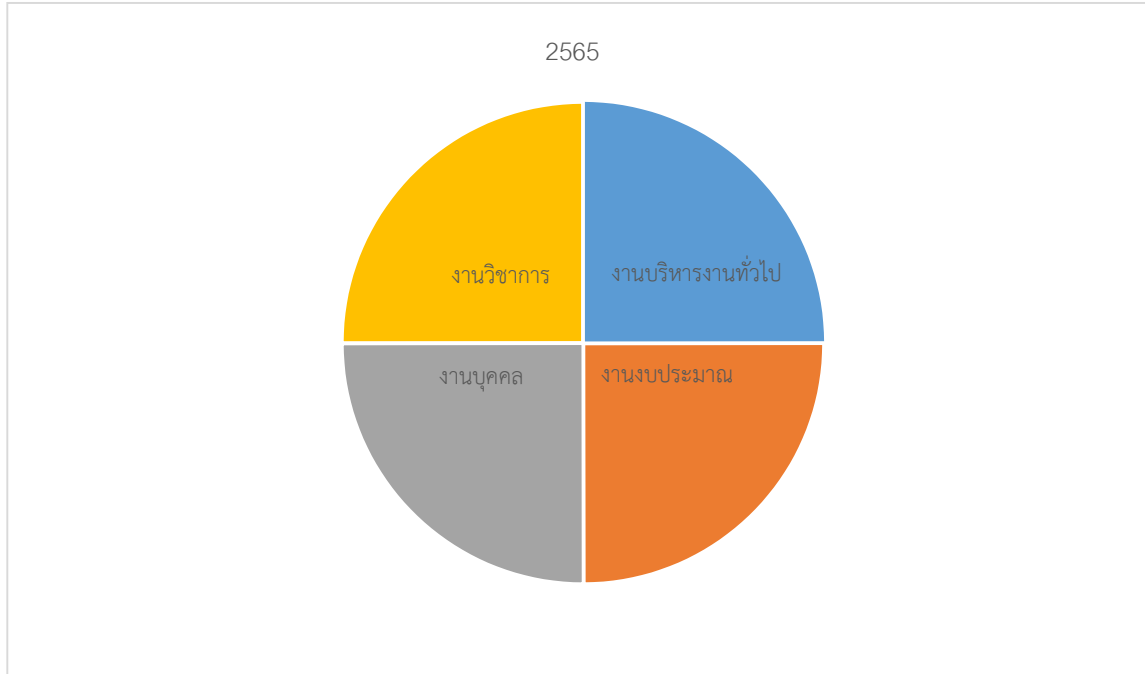
และกลุ่ม..... ตามลำดับ

โดยโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง มีการดูแลการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ตลอดให้เหมาะสม กับงบประมาณที่ได้รับ

## การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ร้อยละของจำนวนโครงการ  
จำแนกตามกลุ่มงานการจัดซื้อจัดจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



### ปัญหาและอุปสรรค

#### ปัญหาอุปสรรค

- 1.ความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งได้รับการอนุมัติกิจกรรม เป็นเวลานาน
- 2.การปฏิบัติงานพัสดุโรงเรียนยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และ กฎกระทรวงที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3.เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนเป็นเจ้าหน้าที่ใหม่จึงยังไม่ เข้าใจ ในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง

### แนวทางปรับปรุงพัฒนา

- 1.จะต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ใน การจัดซื้อ จัดจ้าง
- 2.เข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และ ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่ เกี่ยวข้อง ให้เข้าใจและปฏิบัติให้ถูกต้อง
- 2.จัดทำแบบฟอร์มและคู่มือในการปฏิบัติลงบนเว็บ ไซต์
- 3.จัดอบรมเพิ่มเติมให้กับเจ้าหน้าที่ต่างๆ ในโรงเรียนเพิ่มเติม

## การปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณพ.ศ. 2565

จากการวิเคราะห์งบประมาณที่โรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปี พ.ศ. 2565 การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนได้ดำเนินการตามระเบียบกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ นั้น

มีการซื้อการจ้าง กับผู้มีอาชีพในการซื้อการจ้างที่หลากหลาย ไม่กำหนดซื้อจ้างกับร้านใดร้านหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยพิจารณาให้ราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็น สำคัญและในการจัดซื้อจัดจ้าง ก็ได้มีผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด จากการดำเนินงานจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เสนอให้เห็นกับ กลุ่มงานต่างๆ เพื่อดำเนินงานต่อไป

นอกจากนี้ การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนบ้านชำจานเนินทอง ยังมีหน้าที่ดูแล ติดตาม ข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนในปีงบประมาณพ.ศ. 2565 เพื่อทำความเข้าใจ ให้กลุ่มงานต่างๆ ของโรงเรียน เข้าในในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างถูกต้องต่อไป